

آیین نامه نظارت بر اماکن عمومی

شهرداری - نظام صنفی - وزارت کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۶۳،۳،۲۳ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۷،۶،۲۴ مورخ ۱۳۶۳،۱،۲۹ وزارت کشور و به استناد بند ۱۶ ماده ۲۲۱ و ماده ۳۲۵ قانون تشکیل ایالات و ولایات مصوب سوم شعبان ۱۳۲۵ و تبصره ماده ۲۳ قانون نظام صنفی مصوب ۵۹،۴،۱۳ شورای انقلاب آیین نامه اماکن عمومی را بشرح زیر تصویب نمودند.

ماده ۱) شهربانی جمهوری اسلامی ایران در اجرای وظایف انتظامی و کنترل ترافیک و سایر مسئولیتهای محوله بر امور اماکن عمومی طبق مقررات این آیین نامه نظارت و مطابق مقررات اقدام می نماید.

ماده ۲) اماکن و مؤسسات موضوع این آیین نامه بشرح زیر می باشد.

- | | |
|---|---|
| (۲۲) تعمیرگاهها، اتوسرویسها و پارکینگها | (۱) هتلها |
| (۲۳) مؤسسات توریستی و کرایه دهی اتومبیل | (۲) مسافرخانهها |
| (۲۴) بنگاههای مسافری | (۳) رستورانها |
| (۲۵) کتابفروشیها | (۴) پانسیونها و مهدکودکها |
| (۲۶) بنگاههای معاملاتی | (۵) سلف سرویسها |
| (۲۷) کارگاههای اوراق اتومبیل | (۶) قهوهخانهها |
| (۲۸) کارگاههای تعویض روغن، پدچرگیری و لاستیکفروشی اتومبیل | (۷) اغذیهفروشیها |
| (۲۹) مؤسسات تاکسی بار | (۸) چلوکبابی و چلوخوردستیها و طباطبائیها |
| (۳۰) کلیشه و گراورسازیها | (۹) بوفه سینما و تئاتر |
| (۳۱) فروشگاههای لوازم یدکی اتومبیل | (۱۰) کافه تریاها |
| (۳۲) کارگاههای نقاشی اتومبیل | (۱۱) کافه قنادیها |
| (۳۳) چاپخانهها | (۱۲) آرایشگاهها |
| (۳۴) سمساری و امانتفروشیها | (۱۳) آموزشگاههای رانندگی |
| (۳۵) مؤسسات باربری | (۱۴) فروشگاههای جراید و نشریات داخلی |
| (۳۶) استودیوها | (۱۵) مؤسسات بارکش شهری |
| (۳۷) طلا و جواهرفروشیها | (۱۶) تعمیرگاههای دوچرخه و موتورسیکلت |
| (۳۸) مؤسسات نشر و طبع | (۱۷) عکاسیها |
| (۳۹) آموزشگاههای خیاطی، ماشین نویسی و آرایشگری. | (۱۸) فروشگاههای جراید و نشریات خارجی |
| | (۱۹) سینماها و تماشاخانهها |
| | (۲۰) فروشگاههای اتومبیل |
| | (۲۱) مؤسسات تبلیغاتی و تولید کننده فیلمهای تبلیغاتی |

تبصره) هر نوع امکان و مؤسسه مشابه دیگری در آینده بنا به تشخیص و اعلام شهرداری جمهوری اسلامی ایران مشمول مقررات این آیین‌نامه خواهد بود.

ماده ۳) مراجع صدور پروانه واحدهای صنفی مذکور در ماده ۲ باید قبل از صدور و انتقال پروانه و همچنین انتقال محل واحد صنفی نسبت به موارد مذکور در ماده ۱ از شهرداری جمهوری اسلامی ایران استعلام نظریه به عمل آورند و نظریه اعلام شده ملاک صدور پروانه می‌باشد. ضمناً تا اخذ پاسخ نهائی از مراکز اطلاعاتی صدور اجازه اشتغال بکار موقت وسیله شهرداری بلامانع خواهد بود.

تبصره) ضوابط مربوط به صلاحیت فردای دایر کننده و صلاحیت انتظامی و ترافیک محل

کسب جهت اعلام نظریه به مراجع صدور پروانه واحدهای صنفی مذکور در ماده ۲ وسیله ادارات ذیربط شهرداری جمهوری اسلامی ایران تهیه و پس از تصویب ریاست شهرداری به مورد اجراء گذاشته خواهد شد.

ماده ۴) در خارج از حوزه استحفاظی شهرداری، ژاندارمری عهده‌دار انجام وظایف مذکور در این آیین‌نامه می‌باشد.

ماده ۵) متقاضیان صدور پروانه اماکن عمومی مندرج در ماده ۲ قبل از اخذ پروانه حق افتتاح اماکن خود را ندارند و در صورت تخلف مادامی که پروانه تحصیل‌نکرده باشند از افتتاح آن مکان تا صدور پروانه به وسیله شهرداری جلوگیری خواهد شد.

ماده ۶) در صورتی که عدم صلاحیت هر یک از صاحبان یا مدیران اماکن مندرج در ماده ۲ در مدت اعتبار پروانه به تشخیص شهرداری محرز شود مراتب توسط کمیسیون مرکب از کلانتر یا معاون کلانتری محل نماینده اتحادیه مربوطه - نماینده مرجع صدور پروانه - نماینده اداره اماکن عمومی شهرداری جمهوری اسلامی ایران در تهران و رؤسای دوایر مربوطه در شهرستانها بررسی و در صورت تایید عدم صلاحیت صاحب پروانه موظف است ظرف مدت ۱۵ روز شخص‌واحد صلاحیتی را جهت تصدی یا مدیریت مکان خود معرفی نماید در غیر این صورت نسبت به تعطیل محل اقدام می‌گردد.

ماده ۷) چنانچه صاحبان اماکن مندرج در ماده ۲ بخواهند اداره امور داخلی خود را به دیگری واگذار نمایند بایستی مدیر داخلی از طریق مراجع صدور پروانه به‌شهرداری معرفی تا پس از بررسیهای لازم و تأیید صلاحیت مدیر معرفی شده در پروانه صادر منظور گردد.

ماده ۸) صاحبان اماکن عمومی مندرج در ماده ۲ از ردیف ۱۱ شامل

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| (۱) هتلها | (۷) اغذیه‌فروشان |
| (۲) مسافرخانه‌ها | (۸) چلوکبابی و چلوخوشتی‌ها و طبخ‌ها |
| (۳) رستوران‌ها | (۹) بوفه‌های سینما و تئاتر |
| (۴) پانسیون‌ها و مهدکودک‌ها | (۱۰) کافه‌تری‌ها |
| (۵) سلف‌سرویس‌ها | (۱۱) کافه قنادی‌ها |
| (۶) قهوه‌خانه‌ها | |

به شهرداری معرفی تا نسبت به تعیین صلاحیت و صدور پروانه خدمتگزاری جهت آنان اقدام گردد و در صورت تغییر هر یک از آنان مراتب را ظرف مدت ۴۸ ساعت اعلام نمایند.

تبصره) مدت اعتبار پروانه خدمتگزاری یکسال می‌باشد و کارکنان اماکن عمومی مندرج در ماده ۸ موظفند همه ساله نسبت به تمدید پروانه خود اقدام نمایند.

ماده ۹) کلیه مستخدمین و کارکنان اماکن عمومی مندرج در ماده ۸ بایستی دارای کارت بهداشت از مرجع مربوطه و پروانه کار از شهربانی باشند.

ماده ۱۰) صاحبان کلیه اماکن عمومی مکلفند آن دسته از مواد آیین‌نامه و اعلامیه‌های شهربانی را که ارتباط با نوع کار آن مکان دارد در محل مناسبی که برای‌واردین قابل رؤیت باشد نصب نمایند.

ماده ۱۱) صاحبان اماکن مسافری (هتل - مسافرخانه - پانسیون و سایر اماکن مشابه) موظفند در قبال اموالی که از طرف مسافرین و یا واردین به مکانهای مزبور به آنان سپرده می‌شود رسید کتبی بدهند.

ماده ۱۲) در صورتی که یکی از مسافرین در اماکن مسافری فوت نماید صاحب یا مدیر مؤسسه باید بلافاصله مراتب را کتباً با ذکر مشخصات شخص متوفی و شماره اتاق به کلانتری محل اطلاع داده تا ورود نمایندگان شهربانی و دادسرا و پزشکی قانونی اتاق متوفی باید بسته شده و احدی داخل آن جا نشود.

ماده ۱۳) صاحبان و مدیران کلیه اماکن عمومی موظفند هر موقع هر گونه توضیحاتی که مأمورین شهربانی بخواهند (نسبت به وضعیت امکانه و مسافرین و مستخدمین) بلا تأمل و در حدود اطلاعاتی که دارند با نهایت صحت به آنها بدهند.

ماده ۱۴) در تمام ایامی که اماکن عمومی دائر هستند حضور متصدی یا مدیر امکانه در محل الزامی است.

ماده ۱۵) در موقعی که یکی از مسافرین یا خدمه مظنون یا مبتلا به دارا بودن امراض واگیردار و عفونی از قبیل و یا طاعون و امثالهم باشد صاحبان اماکن عمومی مکلفند مراتب را بلافاصله با ذکر مشخصات بیمار به بهداشتی و کلانتری محل اطلاع دهند.

ماده ۱۶) صاحبان اماکن مسافری و پانسیونها مکلفند تابلو شماره اتاقها را در محل مناسبی در مدخل امکانه خود نصب نمایند.

ماده ۱۷) صاحبان اماکن مسافری و پانسیونها باید دفتری مطابق نمونه شهربانی برای ورود و خروج مسافرین تهیه و نام و نشان کامل آنها را در آن دفتر قیدنمایند.

ماده ۱۸) صاحبان اماکن مسافری (هتل - مسافرخانه - پانسیون و امثال آنها) موظفند ضمن رویت شناسنامه یا هر گونه برگ شناسائی مشخصات و تاریخ وساعت ورود و خروج مسافرین و واردین به اماکن مزبور را مطابق نمونه اعلامیه‌ای که از طرف شهربانی داده می‌شود تنظیم و اول وقت روز بعد به شهربانی محل تسلیم نمایند.

ماده ۱۹) صاحبان هتلها و مسافرخانهها و پانسیونها موظفند در صورت مراجعه اطفال و اشخاصی که به سن قانونی نرسیده و بدون سرپرست هستند و قصد اقامت در امکانه مزبور را دارند بلافاصله مراتب را به شهربانی (کلانتری محل) اعلام دارند.

ماده ۲۰) برگزاری هر نوع مجلس جشن و عروسی، مهمانی، شب‌نشینی و امثال آن و یا اجراء هر گونه برنامه هنری و نمایشی در اماکن عمومی مستلزم تأیید محتوای برنامه هنری و نمایشی از سوی وزارت ارشاد اسلامی و تحصیل اجازه مخصوص شهربانی یا کلانتری محل (حداقل ۴۸ ساعت قبل) می‌باشد. بدیهی است مسئولین اماکن عمومی مزبور می‌بایست ساعت و روز تشکیل

مراسم و صرفاً مشخصات پیشنهاد کننده مراسم را با ارائه دو عدد کارت ورود به سالن به مسئولین ذیربط شهرداری جمهوری اسلامی ایران اعلام نمایند.

ماده ۲۱) پروانه متخلفین در موارد ذیل اخذ و به مراجع صدور پروانه ارسال که برابر با ماده ۳۹ قانون صنفی نسبت به ابطال آن اقدام گردد:

۱ - تسهیل یا فراهم نمودن وسیله عمل منافی عفت و شهوترانی در اماکن مربوطه و یا استخدام و یا اجیر نمودن اشخاص برای منظور فوق.

۲ - تشکیل جلسات در محل امکان عمومی برای مقاصد سوء و خلاف قانون علیه دولت و امنیت کشور.

۳ - تهیه موجبات تسهیل خرید و فروش مواد افیونی و جرس و بنگ و استعمال آنها و همچنین فروش و عرضه هر نوع مشروبات الکلی.

۴ - طرح ریزی و توطئه برای انجام مقاصد سوء و خلاف قانون نظیر سرقت، خرید و فروش و نگهداری اموال مسروقه و غیره.

۵ - هر گونه عمل شرطبندی و برد و باخت و قمار.

تبصره) ابطال پروانه مرتکبین تخلف از ماده ۲۱ مانع از اجرای سایر مجازاتهای شرعی و قانونی نخواهد شد.

ماده ۲۲) سخنرانی و هر عمل دیگری که خلاف منظور از تشکیل مکان عمومی و مفاد پروانه صادره مربوط به آن باشد بدون اجازه مخصوص شهرداری ممنوع است.

ماده ۲۳) قبول و اسکان اشخاص شرور و بد سابقه در محل امکان عمومی ممنوع می باشد.

ماده ۲۴) در اماکن عمومی ایجاد صداهاى ناهنجار، ادای الفاظ رکیک و انجام حرکات زشت و اعمالی که موجب سلب آسایش دیگران و یا ضرر به اموال عمومی شود ممنوع است و صاحبان اماکن عمومی مکلفند متخلف را به مأمورین انتظامی معرفی نمایند.

ماده ۲۵) یک نفر نمی تواند بیش از یک مکان عمومی را اداره و پروانه آن را تحصیل نماید مگر اینکه برای اماکن دیگری که می خواهد تأسیس کند از طرف مرجع صدور پروانه مدیر یا مباشری که شهرداری صلاحیت او را گواهی نماید. استخدام کند که در این صورت مدیر مزبور مسئول اداره و مکان مربوطه خواهد بود.

ماده ۲۶) درجه بندی و تعریف هر یک از اماکن عمومی به وسیله کمیسیون مرکب از نمایندگان شهرداری، شهرداری، بهداشتی و سایر سازمانهای ذیربط تعیین می گردد. مسئولیت تشکیل کمیسیون مزبور و اجرای تصمیمات متخذه به عهده شهرداری می باشد در مواردی که درجه بندی و تعریف برخی از اماکن عمومی به موجب قانون از وظایف ارگانهای دیگر باشد، همان ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۲۷) متخلفین از مواد ۵ - ۸ - ۹ - ۱۰ - ۱۱ - ۱۲ - ۱۳ - ۱۴ - ۱۵ - ۱۶ - ۱۷ - ۱۸ - ۱۹ - ۲۰ - ۲۱ - ۲۲ - ۲۳ -

۲۴ - ۲۵ این آیین نامه به موجب مواد ۱۲ - ۱۳ - ۱۴ قانون مجازات عمومی مصوب ۷ خرداد ۱۳۵۲ به جزای نقدی از ۲۰۰ ریال تا ۵۰۰۱ ریال محکوم می شوند.

ماده ۲۸) از تاریخ تصویب این آیین نامه کلیه مقررات و ضوابطی که مغایر با مفاد آیین نامه باشد ملغی است.